

CIRCULAR CEAS Nº 43 / 2023.

Maceió, 09 de março de 2023.

Sr. (a)

CONSELHEIRO(A) ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Em tempo, enviamos a circular convocatória da **Reunião Ordinária do CEAS/AL** que acontecerá no próximo **dia 17 de Fevereiro de 2023** (sexta-feira) às **09 horas**, presencialmente na sala do CEAS.

- **Pontos de pauta:**

1. **Apreciação da Prestação de Contas: Exercício 2021;**
2. **Demonstrativo Sintético e Financeiro: Exercício 2021;**
3. **Apreciação do Calendário 2023;**
4. **Informes da Comissão Organizadora da 14ª Conferência Estadual;**
5. **Denúncia: (Associação Pestalozzi de Maceió);**
6. **Informações da Pesquisa da População de Rua;**
7. **Dificuldade no uso do carro do CEAS;**
8. **Estruturação do CEAS (aquisição de equipamentos);**
9. **Representação para Reunião Regionalizada (Nordeste); e**
10. **Ajuda de custo para Conselheiros da Soc. Civil sem vínculos empregatícios.**

- **Informes:**

1. **Relatório da Reunião FONACEAS/ Pará**
2. **Programação de Visitas (Equipamentos das Proteções Básica e Especial);**
3. **Informes sobre FONACEAS/ Alagoas; e**
4. **Informes da Comissão de Acompanhamento aos CMAS.**

Atenciosamente,



Daniella Teixeira De Castro Souza Gazzaneo
Presidente do CEAS/AL



ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE Nº 241 – 17 DE MARÇO DE 2023

Ao 17º dia do mês de MARÇO de 2023 às 09h, em sala própria, o Conselho Estadual de Assistência Social de Alagoas (CEAS/AL) realizou a reunião ORDINÁRIA, sendo presidida por Daniella Teixeira de C. S. Gazzaneo e secretariada por Jéssica Karoline Braga de Araújo (secretária executiva do CEAS/AL). Estiveram presentes os seguintes conselheiros estaduais, representantes de entidades e convidados: Ana Paula Portella (Titular - CRESS), Thaís Barbosa (Titular - SASEAL), Cláudio Vital (Titular – Peregrinos do Amor), José Cláudio Ferreira (Suplente - GGM), Arlane Cristina Antero (Titular - FEUSUAS), Clementina Pereira (Titular – CMP), Daniella Gazzaneo (Titular – SEADES), Marta Verônica (Titular – SEDUC), Franeille Maria da Silva (Participante – SEADES), Leonardo Lino (Participante – SEADES), Antonio de Lima (Participante – SETEQ), Ewerton Rodrigues (Titular – APALA) e Rafael Machado (Participante – Movimento de População de Rua). A reunião teve sua primeira chamada às 9h15min e iniciou às 09h20min. A conselheira Thais, logo no início da reunião solicitou que colocasse como informe o relatório do FONACEAS de Brasília, aceito por todos. Na sequência a Presidente Daniella Gazzaneo iniciou a reunião expondo os primeiros pontos de pauta, informando que na reunião está presente a Senhora Francielle da Silva, Gerente da GERPO/SEADES e já explanando os demais pontos de pauta e informes, inicialmente a Secretária Executiva projetou o Demonstrativo Sintético de Serviços e Programas de 2021, a Presidente pontua que a prestação de contas de 2022 já foi solicitada e a de 2023 está sendo enviada de forma parcial, para que haja tempo hábil na análise da Comissão. O Conselheiro Cláudio Vital coloca que é importante verificar e monitorar estes documentos de pagamentos por trimestre, para que seja apreciado pelo Pleno da melhor forma. No que diz respeito ao Demonstrativo, a Conselheira Ana Paula coloca que na Reunião anterior ficou a dúvida referente as Portarias 369 e 378, onde a Gerente Francielle, de pronto, sana as dúvidas existentes. A Conselheira titular representante do SASEAL, indaga se foram enviados todos os relatórios e demonstrativos para serem apreciados pelo presente Conselho, a Secretária Executiva em resposta, explica como se deu todo processo de recebimento e ressalta que houveram atrasos nos relatórios, mas alega que todos os documentos pertinentes ao exercício de 2021 foram enviados pela Gestão e que a Comissão de Financiamento já emitiu Parecer favorável (Anexo I), o qual foi apresentado e publicizado com os conselheiros no momento da Reunião. Alguns dos conselheiros presentes colocaram que ficou algumas

dúvidas sobre as atividades realizadas pela Coordenação da Senhora Maria José, a qual hoje tornou-se a Superintendencia de Transferencia de Renda (SUTRE/SEADES). E para que houvesse uma segurança unânime para deliberação dos Demonstrativos fazia-se necessário um retorno assertivo das dúvidas do Colegiado frente ao IGD/PBF, para isso fica como encaminhamento o envio do Relatório Detalhado das atividades da antiga Coordenação. Foi-se também pontuada uma questão que se haveria tempo hábil para o setor responsável enviar este documento. A Presidente coloca que será realizado o mais rápido possível para que todos possam deliberar antes do dia 30 de março do ano corrente e deixar previamente agendada a data da Extraordinária, de forma on-line, para apreciação deste Colegiado. A proposta foi aceita e o conselheiro Ewerton ratifica que “o Relatório seja sucinto e objetivo para que seja vista apenas as questões pontuais das dificuldades apresentadas, pois precisamos levar em consideração que enquanto Conselho não se pode questionar se o próprio CEAS não acompanhou as atividades, o que era para ter sido feito”, a Conselheira Thais coloca que não se está questionando, mas sim pedindo esclarecimentos, para que não seja aprovado um documento às “cegas”, coloca ainda que a partir da resposta da Maria José haverá um embasamento melhor e maior. Ainda sobre o pauta, a Conselheira Flávia solicita um encaminhamento para que todos os documentos a exemplos do Censo SUAS, Relatórios e Pareceres sejam apresentados com antecedência para que todas(os) as(os) conselheiras(os) se familiarizem com as falas em questão. A fim de dar sequencia as outras pautas, fica agendada para o dia 23/03/2023 a referida Reunião Extraordinária para apreciação do Demonstrativo Sintético do IGD/PBF. **A fim de encerrar, abre-se regime de votação para apreciação dos Demonstrativos de Serviços e Programas e IGD/SUAS. Na votação não houveram abstenções ou desaprovações, sendo aprovado de forma unânime pelos presentes.** A Presidente prossegue para a pauta 2, Apreciação do Calendário de Atividades do CEAS, a mesma coloca que em conversa com a Secretária Executiva e Assessor Técnico do CEAS, Pedro, houve concessão em solicitar junto à Escola de Governo, a realização das Reuniões Ordinárias, Extraordinárias e das Comissões no mesmo dia e acontecidas nas salas na sede da Escola de Governo, devido a estrutura de várias salas. A conselheira Ana Paula coloca que seria muito proveitoso, porém tem conselheiro que está em mais de uma comissão, impossibilitando a ideia. A Presidente replica colocando que “por mais que seja difícil vale a pena tentar, pois é algo que com o tempo vai se



aperfeiçoando”, a Secretária Executiva pontua que a Comissão de Normas poderia se reunir e ver a possibilidade de retificação do artigo do Regimento Interno que trata sobre a quantidade de conselheiros por comissão, sugerindo a diminuição. Sem mais intervenções, **abre-se regime de votação para apreciação dos Calendário CEAS 2023. Na votação não houveram abstenções ou desaprovações, sendo aprovado de forma unânime pelos presentes.** O terceiro ponto de pauta que diz respeito aos Informes da Comissão Organizadora da 14ª Conferência Estadual de Assistência Social, A Coordenadora desta Comissão, senhora Flávia Tavares explana sobre todos os documentos e ações que estão sendo realizadas para a realização da Conferência, a mesma pontua que fará uma recomendação para os Gestor Estadual da Pasta, para que o mesmo entenda a importância e a necessidade de financiamento para realização da 14ª Conferência Estadual de Assistência Social. Em referência ao custeio para as conferências, a Conselheira Ana Paula coloca que a Conferência anterior foi paga com o IGD/PBF, a qual não é a melhor opção, a mesma coloca que as Conferências devem ser arcadas com recursos próprios tanto pelo município, quanto pelo estado, pontua ainda que isso foi conversado na comissão de financiamento, a qual recomendou no Parecer a utilização de recursos próprios ou do IGD/SUAS. Em réplica a Conselheira Flávia pergunta se esta vedação esta prevista na Lei Estadual do SUAS, e pontua que o CEAS é a instância regulatória do IGD/PBF. A Secretária Executiva relata que fez uma pesquisa sobre a utilização dos IGD's e que não há vedação, mas que também não está claro se pode ou não. A fim de dá encaminhamento à questão, a Conselheira Flávia solicita que haja um momento com a gestão da assistência social para pontuar tudo que será necessário e falar dos valores de cada coisa, para que seja visualizado quais e quanto dos IGD's e de Recursos Próprio serão empregados para a Conferência, priorizando não utilizar o IGD/PBF, a conselheira Ana Paula ressalta que isso foi discutido em comissão e aprovado em plenária e publicado em resolução. Ainda falando-se de Conferência, na presente reunião foi explanado os nomes dos colaboradores da 14ª Conferência e os nomes das pessoas que fariam a produção teórica do caderno de textos. Foi aprovado também o nome do homenageado, a qual será a Assistente Social Maria Lúcia Moreira Santos (Lucinha), nome referendado por todos os presentes. Passando para a pauta acerca da Denúncia da Associação Pestalozzi de Maceió, a Secretaria Executiva expõe o tramite processual solicitado à SEMAS Maceió sobre o repasse financeiro, a SEMAS respondeu via Ofício informando que



a participação orçamentária do município está sendo realizada, de forma que o serviço está sendo prestado à população, no tocante as demais participações (Federal/Estadual) no momento os seus repasses ainda não estão sendo realizados, em virtude da ausência de oficialização de Termo de Parceria com a instituição, informaram também que assim que terminar o processo de Chamamento Público, o município se compromete em efetuar os repasses à Associação, conforme determinado no próprio Termo de Parceria, a Presidente disse que o Conselho cumpriu seu papel em receber a denúncia, apurar os fatos, procurar uma resposta, a qual foi obtida e agora é ter uma reunião com a equipe da Associação Pestalozzi de Maceió para então saber com o direcionamento que será tomado por parte deste Conselho, porém a cobrança deve ser do município, a conselheira Ana Paula coloca que foram recebidas duas denúncias, a primeira seria que a Pestalozzi não está recebendo o repasse do recurso, a mesma coloca que no que se refere a Pestalozzi a situação não foi resolvida com recurso Estadual nem Federal, o que foi passado para a Associação foi com recurso próprio indenizatório do município, mas o encaminhamento que precisa ser tomado a partir deste ponto é identificar com a SEMAS Maceió o porquê de o Chamamento Público ainda não ter acontecido e o porquê ainda não tem o Termo de Parceria. O convidado e representante do MNPR com direito a voz, Rafael Machado, coloca que desde de 2015 que acompanha as questões da Pestalozzi, e sugere que o CEAS deve fazer uma reunião entre Estado, Município e Pestalozzi. A Presidente pontua que a Pestalozzi procurou o CEAS no dia 16 de março solicitando uma reunião, a Conselheira Thais informa a possibilidade de escutar a Pestalozzi em reunião e já fazer a provocação ao município via Ofício para entender sobre a ausência dos Termos de Parceria, sabendo que a decisão impacta não só a Pestalozzi, mas as demais entidades que por vezes tem o mesmo problema de falta deste documento. Daniella concorda com a fala da conselheira, pois a medida deve contemplar a todos, a Secretaria Executiva coloca que em 2021 houve o mesmo problema sobre a falta de termo de parceria. No momento, por motivos de força maior a Presidente Daniela Gazzaneo precisou se retirar da reunião, passando a coordenação da sessão para o Vice-presidente Cláudio Vital. Retomando a pauta da Pestalozzi, a Secretária Executiva sugere enquanto encaminhamento, notificar via ofício a SEMAS/Maceió novamente fazendo a indagação para entender qual a dificuldade na efetivação do termo de parceria, o encaminhamento foi aprovado por todas/os as/os conselheiras/os presentes.



Seguindo a pauta do dia, acerca da informação da pesquisa da população de rua, a Secretária Executiva coloca que tem um Despacho que trata sobre o assunto, a mesma o leu para os presentes, esta datado no dia 8 de março de 2023. A conselheira Arlane expõe que pelo tempo que a proposta foi enviada provavelmente precisa de uma nova proposta a ser encaminhada para a Gerência de Proteção Especial, o Senhor Rafael sinaliza sua indignação referente a esta pauta da população de rua, pois desde 2015 que essa questão tramita e não chega a um veredito, a conselheira Thaís sugere que pode-se fazer uma provocação via ofício à gestão da SEADES e já enviar também um Ofício para o Ministério Público para termos de conhecimento, fazendo um resgate histórico, a sugestão foi aprovada por todos os presentes. Passando para o ponto que trata da Dificuldade no uso do carro do CEAS, a conselheira Arlane relata que está tendo muitos problemas em relação ao uso do carro, pois algumas conselheiras vieram para reunião em um certo dia, mas na hora de retornar houve a fala que não tinha combustível, as mesmas, segundo relato da conselheira, ficaram rodando na SEADES, sendo mandadas de sala em sala para poder ter um entendimento da questão, ao final de toda situação houve a disponibilização de um carro da SEADES para levá-las, a conselheira coloca ainda que não entende como é feito o uso deste veículo, que é do CEAS, pois a mesma foi informada que há uma cota de gasolina para este veículo, porém quando CEAS precisa não tem gasolina, a conselheira Marta Veronica expõe que o carro está disponibilizado para o Conselho, porém isso não exime de ser utilizado por outros setores e para o Estado, e ainda pontua que realmente há uma cota de gasolina. O conselheiro Ewerton pontua que se faz necessário fazer uma documentação solicitando as orientações sobre o fluxo do uso do carro, conselheira Flávia também coloca que é importante notificar a gestão sobre o uso do carro, visto a intensificação do fluxo de uso devido a proximidade das conferências municipais, a conselheira Thais coloca que enquanto sugestão encaminhar o cronograma do CEAS para que o setor responsável já fique ciente das atividades que serão realizadas, a Secretária Executiva coloca para nota de esclarecimento que o carro é próprio do CEAS, pago com recursos próprios do Conselho, mas a cota de gasolina é custeio da SEADES, encerrando a pauta, será realizado envio de Memorando ao setor responsável, relatando as situações ocorridas, solicitando esclarecimento sobre o fluxo do uso do carro e esclarecendo que o carro é pago com recurso que é voltado para este Colegiado. Encerrando esta pauta e passando para a próxima, que diz respeito a estruturação do CEAS, a



177 conselheira Ana Paula coloca que vem percebendo que alguns equipamentos
178 estão com defeito, a exemplo da impressora, e que pode-se utilizar recurso
179 advindo do IGD/PBF para resolver estas situações, a conselheira ainda acredita
180 ser pertinente em solicitar a locação de uma impressora e fazer um levantamento
181 das necessidades de equipamento para o CEAS, a Secretária Executiva expõe que
182 houve alguns avanços na estrutura do Conselho, a exemplo da disponibilização de
183 um Assessor Técnico e relata que em conversa com a Presidente já tinha falado
184 sobre as necessidades, fazendo um levantamento que será enviado para o
185 Gabinete da SEADES, portanto, ficou como encaminhamento enviar um
186 memorando com as necessidades de equipamentos do CEAS. Na sequência,
187 tratou-se sobre a representação nas reuniões regionalizadas, a conselheira Ana
188 Paula coloca que na última reunião que esteve presente foi solicitada a presença
189 da Secretária Executiva, a memsa se pronuncia informando que veria possibilidade
190 de participação, visto a grande demanda que tem no CEAS e dificuldade na
191 ausência para atender outros compromissos, entendendo que é ano de
192 conferência. Encerrada a questão, o próximo ponto de pauta, Ajuda de custo para
193 os Conselheiros, foi de autoria do Vice-presidente Cláudio Vital que inicia expondo
194 que isso não é uma exigência é uma sugestão, mas que seja visualizado e
195 concedido ajuda de custo para aquilo que o conselheiro utiliza, ressaltando que não
196 é salário, o mesmo coloca que seis Conselhos Estaduais já executam esta ideia, o
197 conselheiro também expõe seus entendimentos sobre o assunto colocando
198 enquanto proposta para que a gestão avaliasse essa possibilidade de conceder
199 essa ajuda de custo aos conselheiros da sociedade civil, a Conselheira Ana Paula
200 coloca que em todo tempo que fez e faz partados conselhos não vê essa questão
201 de remuneração, a mesma expõe que o próprio CNAS diz que a função de
202 conselheiro não deve ser remunerada de forma nenhuma, por isso a mesma não se
203 sente segura em votar a favor dessa proposta, a conselheira Thaís concorda com a
204 Conselheira Ana Paula e relata que acha muito pertinente trazer a resolução que
205 trata do assunto para ter um maior embasamento nas falas. A Secretária Executiva
206 coloca que em conversa com a Presidente Daniela Gazzaneo, expõe que acha
207 muito pertinente esta pauta, visto que, os conselheiros não têm nenhuma auxílio
208 para se fazer presente nas reuniões, porém em conversa com a Gestão houve a
209 possibilidade de retornar os coffees breaks e ter de fato a disponibilização do carro
210 que é próprio do CEAS, para assim possa encerrar esta solicitação de ajuda de
211 custo, visto que, tendo alimentação e transporte aos conselheiros não seriam



colocados outros custos, não houve encaminhamento sobre esta pauta, pois a mesma só foi colocada a nível de discussão entre os conselheiros. No momento, a conselheira Arlane solicita participar das reuniões, a partir de abril de forma híbrida, pois a mesma estará ausente fisicamente, a Secretária Executiva informa que veria esta possibilidade, mas de pronto relata que há uma grande dificuldade, principalmente por causa da aparelhagem e da internet. Sendo concedida a fala ao Senhor Rafael, o mesmo faz uma petição ao CEAS, solicitando que seja realizado uma nota sobre o nível de mortalidade da população de rua, a qual só vem crescendo, solicitou ainda ajuda para arcar com passagens para o município de Arapiraca, onde irá ocorrer um evento em prol da população de rua. Sequencialmente, foi exposto o informe acerca do acompanhamento aos conselhos municipais de assistência social, a Secretária Executiva fala que ficou definido no grupo do WhatsApp a ida para o I Encontro Regional realizado pela SEADES, através da SAS, no dia 21 de março de 2023, expondo que ficou definido de ir o Conselheiro Cláudio Ferreira e a Conselheira Arlane,. Em tempo, a Conselheira Ana Paula coloca que os nomes devem ser aprovados na plenária, a mesma não se opõe aos nomes colocados, porém *“deve ficar claro que nenhuma comissão, a exemplo da comissão de acompanhamento aos conselhos municipais, decidem sem passar pela plenária, a comissão traz a pauta, orienta e quem decide é a plenária”*. Sem mais acerca deste Informe, o Vice-presidente passa para o informe do FONACEAS/Pará, onde foi exposto as discussões que ocorreram no encontro, o informe do FONACEAS/Alagoas Foi colocado para a próxima reunião visto o avançar da hora.

Sem mais para ser discutido a reunião terminou às 13h e 30min.

236



CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ALAGOAS - CEAS/AL

conselhoal@yahoo.com.br / (82) 98704-3256

Rua Comendador Calaca, n.º 1399 / CEP: 57025-680, Poco, Maceió-AL.

LISTA DE FREQUÊNCIA
Reunião Ordinária 17/03/2023

[illegible]

Menu

 **Ano Anterior**

Ano: 2021

Tipo / Status do Demonstrativo Serviço: Retificação / Em deliberação pelo Conselho

Tipo / Status do Demonstrativo Gestão PBF: Original /Em deliberação pelo Conselho**Tipo / Status do Demonstrativo Gestão SUAS: Retificação /Em deliberação pelo Conselho**

« Pendências no Preenchimento

Não existem pendências vinculadas ao Demonstrativo Serviços/Programas, Demonstrativo Gestão PBF e Demonstrativo Gestão SUAS.

Informações Gerais

Serviços/Programas

Gestão

Execução Financeira

Execução Física

Resumo Executivo

Parecer do conselho

1 -O Conselho acompanhou a execução do orçamento da Assistência Social?

O Conselho deverá responder se acompanhou a execução do orçamento, como por exemplo: Os valores empenhados e os inscritos em restos a pagar

☐ Com frequência ☐ Em determinados períodos ☒ Quando solicitado

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

2 - A execução dos recursos cofinanciados pela União foi realizada conforme as normas que regulamentam a utilização dos recursos destinados aos serviços/programas?

O Conselho deverá avaliar se houve pagamentos com os recursos federais, por exemplo: Pagamento de benefícios eventuais ou ainda despesas de outras políticas (aquisição de óculos, cadeiras de rodas, órteses, próteses, leites especiais, fraldas para distribuição aos beneficiários)

☒ Sim ☐ Não (especifique) ☐ Não houve execução de recursos

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

3 -Os recursos federais destinados a execução dos serviços/programas foram utilizados nas finalidades estabelecidas pela União?

O Conselho deverá verificar se os gastos efetuados, com os recursos dos serviços/programas, foram realizados conforme a finalidade estabelecida nos Blocos de Serviços e nos Programas, de acordo com a Port. 113/2015, Tipificação dos Serviços Socioassistenciais e demais normativos

☒ Sim, todos os recursos

☐ Não, parte dos recursos (especifique)

☐ Nenhum recurso foi executado na finalidade

☐ Nenhum recurso foi utilizado

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

4 -Os relatórios de execução orçamentária e financeira foram apresentados ao Conselho de forma compreensível e na periodicidade estabelecida na Lei/Decreto que instituiu/regulamentou o Fundo?

O Conselho deverá relatar se o gestor apresentou os relatórios de execução orçamentária e financeira de forma clara e de fácil compreensão e com a frequência estabelecida em normativo local.

☒ Em parte (Especifique) ☐ Sim, os relatórios foram apresentados ☐ Não foram apresentados relatórios

Caracteres Restantes: 1961

Comentário:

Não houve prazo regular na apresentação

5 -O ente cofinanciou os serviços/programas?

O Conselho verificou se o gestor utilizou recursos próprios, do tesouro local, para financiar a execução dos serviços e programas socioassistenciais

☐ Sim, por meio do Fundo de Assistência Social ☒ Sim, por meio de outra estrutura local ☐ Não cofinanciou

Caracteres Restantes: 1904

Comentário:

Há cofinanciamento oriundo do FECOEP para CRAS, alguns CREAS, Centro Dia e Residência Inclusiva.

6 -As equipes de referência dos serviços e programas estão compostas de acordo com o disposto na NOBSUAS-RH e demais normas?

O Conselho deverá avaliar se as equipes de referência dos serviços e programas socioassistenciais estão compostas de acordo com a NOBSUAS-RH e demais normas que tratam do tema

☒ Sim ☐ Não, mas já existe planejamento ☐ Não

Caracteres Restantes: 1876

Comentário:

Apesar do número insuficiente de profissionais, existe técnico de referência para cada necessidade pontuada pela NOBSUAS-RH.

7 -O Conselho de Assistência Social possui livre acesso às documentações comprobatórias de gastos?

O Conselho deverá relatar se o gestor local garante livre acesso às documentações que comprovam os gastos, quando necessário

☒ Sim ☐ Não (Especifique)

Caracteres Restantes: 1971

Comentário:

Sempre que solicitado ao CEAS

8 -O Conselho teve algum tipo de dificuldade em analisar as informações prestadas pelo gestor que possam ter impactado na sua avaliação do Demonstrativo Sintético?

O Conselho deverá indicar se foram verificadas dificuldades/limitações de sua parte quanto ao trabalho de avaliação dos dados contidos no Demonstrativo preenchido pelo gestor

☐ Sim (Especificar) ☒ Houve limitações, porém sem prejuízo ☐ Não houve limitações

Caracteres Restantes: 1946

Comentário:

Houve contribuição da Gestão no acesso à documentação.

9 -O Conselho apreciou e aprovou a proposta Orçamentária do Fundo de Assistência Social?

O Conselho deverá responder se o Órgão Gestor da Política de Assistência Social apresentou a Proposta Orçamentária para apreciação e aprovação do Conselho de Assistência Social

☒ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

10 -O Conselho avalia as despesas efetuadas no exercício como comprovadas, ou seja, existe documentação disponível que comprove todos os pagamentos efetuados?

O Conselho deverá relatar se as despesas efetuadas no exercício estão comprovadas por meio de documentação arquivada pelo gestor

☒ Sim ☐ Não (Especifique)

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

11 -Os serviços cofinanciados pela União foram ofertados à população de forma regular, sem descontinuidade, ou seja, durante todos os meses do exercício?

De acordo com a Portaria nº 113/2015, o gestor poderá reprogramar o recurso do serviço. Todavia, deve devolver à União os recursos equivalentes ao período que ocorreu a descontinuidade

☐ Parte ocorreu descontinuidade (Quais e período?)☐ Nenhum foi prestado de forma contínua☒ Todos foram prestados sem descontinuidade

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

12 -Os recursos repassados por meio da Portaria MC nº 369, de 29 de abril de 2020, foram executados em conformidade com a finalidade especificada?

O Conselho deverá observar se a execução dos recursos se deu em conformidade com o disciplinado na Portaria MC nº 369/2020, respeitada a finalidade do repasse em cada uma das contas correntes específicas

☐ Sim ☒ Não (Especifique)

Caracteres Restantes: 1973

Comentário:

Não recebemos este repasse.

13 -Os recursos repassados por meio da Portaria MC nº 378, de 7 de maio de 2020, foram executados em conformidade com a finalidade especificada?

O Conselho deverá observar se a execução dos recursos se deu em conformidade com o disciplinado na Portaria MC nº 378/2020

☒ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

Tipo de Deliberação*

☒ Favorável ☐ Desfavorável

Caracteres Restantes: 2000

Ressalvas

Participaram da reunião deliberativa os seguintes conselheiros

Participou?	CPF	NOME	CARGO
☒	041.735.104-62	DANIELLA TEIXEIRA DE CASTRO SOUZA GAZZANEO	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE
☒	058.755.264-67	FLAVIA MARIA TAVARES DE LIMA MACHADO	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	332.126.864-72	NELITA RODRIGUES DE AZEVEDO	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	069.374.004-38	EWERTON RODRIGUES DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	841.532.704-82	Ana Paula Pereira Portela	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	312.867.634-87	MARTA VERONICA CHAVES DE ARAGÃO OLIVEIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	077.314.334-39	Cinthia Suely Nascimento Pessoa	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	135.551.177-18	CAMILA BOCKHORNY MENDES	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☒	059.181.354-80	Nina Kátia Araújo Lima	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	033.360.014-20	ARLANE CRISTINA ANTERO DOS SANTOS ANDRAD	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	239.346.974-53	Clementina Correia Pereira	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	066.475.794-43	Antônio de Lima Filho	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	042.815.204-06	THAÍS KARINA GUEDES BEZERRA DE MELO BARBOSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	228.448.994-04	MIRABEL ALVES ROCHA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	030.633.584-01	ANALICE PAURILIO CAMELO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	165.891.574-72	MARIA DAS GRAÇAS BEZERRA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	084.776.724-82	JOSE CLAUDIO FERREIRA DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	074.584.214-36	Daniela Monteiro Albuquerque	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	453.711.804-00	Maria do Amparo Torres	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	052.325.584-55	Denaide dos Santos Oliveira	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	009.876.684-80	José Cláudio Vital Custódio	VICE-PRESIDENTE

Data da Reunião:*

14/03/2023

Número da Ata:*

241

Número da Resolução:

09

Anexo(s): 

Salvar Parecer do Conselho

Comentário do Gestor

Histórico Situação Demonstrativo Serviços/Programas

Finalizar Parecer do Conselho

Habilitar Preenchimento Dem. Serviços

Visualizar Dem. Serviço



VERSÃO 1.18.11

© 2011 - Ministério do Desenvolvimento Social

Desenvolvimento Social

Seu último acesso JESSICA KAROLINE BRAGA DE ARAUJO foi em às [Sair](#)

[Menu](#)

Página Inicial / Pesquisar Demonstrativo / Apresentar Demonstrativo

 **Ano Anterior**

Demonstrativo: ALAGOAS - AL**Gestão: Gestão do Estado****Ano: 2021**

Tipo / Status do Demonstrativo Serviço: Retificação / Em deliberação pelo Conselho

Tipo / Status do Demonstrativo Gestão PBF: Original /Em deliberação pelo Conselho

Tipo / Status do Demonstrativo Gestão SUAS: Retificação /Em deliberação pelo Conselho

« Pendências no Preenchimento

Não existem pendências vinculadas ao Demonstrativo Serviços/Programas, Demonstrativo Gestão PBF e Demonstrativo Gestão SUAS.

Informações Gerais	Serviços/Programas	Gestão

IGD PBF Físico Financeiro

IGD PBF Parecer do Conselho

1 -Foram observados, na execução das atividades com os recursos do IGDPBF, todos os princípios exigidos pela legislação aplicada à Administração Pública?

☒ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

2 -Segundo a avaliação do Conselho, a gestão local desenvolve ações adequadas para a identificação, cadastramento de novas famílias atualização e revisão dos dados contidos no CadÚnico?

☐ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

3 -Segundo a avaliação do Conselho, o ente realiza uma adequada gestão das condicionalidades do PBF, realizada de forma intersetorial?

As condicionalidades do PBF compreendem as atividades para o registro da informação da frequência escolar, da agenda da saúde e a sistematização e análise dessas informações

☐ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 2000

Comentário:

4 -Os recursos alocados na gestão do PBF foram utilizados nas finalidades para os quais disponibilizamos?

☐ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 1961

Comentário:

5 -Todas as atividades executadas foram feitas nos termos da Portaria que regulamentou o IGDPBF?

☐ Sim ☐ Não

Caracteres Restantes: 1904

Comentário:

PARECER

Caracteres Restantes 2000

Tipo de deliberação*

- ☐ Aprovação Total
- ☐ Reprovação Total
- ☐ Aprovação Parcial

Valor Aprovado

Valor Reprovado

Participaram da reunião deliberativa os seguintes conselheiros

Participou?	CPF	NOME	CARGO
☐	041.735.104-62	DANIELLA TEIXEIRA DE CASTRO SOUZA GAZZANEO	CONSELHEIRO(A) PRESIDENTE
☐	058.755.264-67	FLAVIA MARIA TAVARES DE LIMA MACHADO	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	332.126.864-72	NELITA RODRIGUES DE AZEVEDO	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	069.374.004-38	EWERTON RODRIGUES DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	841.532.704-82	Ana Paula Pereira Portela	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	312.867.634-87	MARTA VERONICA CHAVES DE ARAGÃO OLIVEIRA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	077.314.334-39	Cinthia Suely Nascimento Pessoa	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	135.551.177-18	CAMILA BOCKHORN MENDES	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	059.181.354-80	Nina Kátia Araújo Lima	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	033.360.014-20	ARLANE CRISTINA ANTERO DOS SANTOS ANDRAD	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	239.346.974-53	Clementina Correia Pereira	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	066.475.794-43	Antônio de Lima Filho	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	042.815.204-06	THAÍS KARINA GUEDES BEZERRA DE MELO BARBOSA	CONSELHEIRO(A) TITULAR
☐	228.448.994-04	MIRABEL ALVES ROCHA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	030.633.584-01	ANALICE PAURILIO CAMELO	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	165.891.574-72	MARIA DAS GRAÇAS BEZERRA	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	084.776.724-82	JOSE CLAUDIO FERREIRA DOS SANTOS	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	074.584.214-36	Daniela Monteiro Albuquerque	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	453.711.804-00	Maria do Amparo Torres	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	052.325.584-55	Denaide dos Santos Oliveira	CONSELHEIRO(A) SUPLENTE
☐	009.876.684-80	José Cláudio Vital Custódio	VICE-PRESIDENTE

Data da Reunião:*

Número da Ata:*

Número da Resolução:*

Anexo(s):

Salvar IGD PBF Parecer do Conselho

Imprimir

Histórico Demonstrativo PBF

Finalizar Parecer Dem. Gestão PBF

Habilitar Preenchimento Dem. Gestão PBF

Visualizar Dem. Gestão PBF

CALENÁRIO DE REUNIÕES DO CEAS - 1º SEMESTRE DE 2023

JANEIRO

FEVEREIRO

MARÇO

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 1 Confraternização Universal						
Dia 16 Fecomas (Maceió)						
Dia 27 238ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 14 239ª Reunião Extraordinária CEAS						
Dia 20 a 22 Carnaval						
Dia 24 240ª Reunião Ordinária do CEAS						
Dia 28 58ª Reunião FONACEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 1 58ª Reunião FONACEAS						
Dia 3 Reunião da Comissão da 14ª Conferência						
Dia 3 Reunião da Comissão do FONACEAS						
Dia 6 Reunião Trimestral CNAS						
Dia 17 241ª Reunião Ordinária do CEAS						
Dia 21 a 23 Reuniões das Comissões Permanentes						
Dia 29 Reunião Ampliada Regiões Metropolitanas						

ABRIL

MAIO

JUNHO

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 4 Reunião Ampliada Regiões Agreste						
Dia 7 Paixão de Cristo						
Dias 11 e 12 Reunião Descentralizada e Ampliada CNAS						
Dia 14 Reunião Comissão Organizadora Conferência						
Dias 17 e 18 FECOMAS (Arapiraca)						
Dia 21 Tiradentes						
Dias 26 e 27 Reunião Regional CNAS						
Dia 28 242ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 1 Dia do Trabalho						
Dia 16 a 18 Reunião das Comissões Temáticas						
Dia 22 a 24 59ª Reunião FONACEAS/ AL						
Dia 26 243ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 8 Corpus Christi						
Dia 12 Reunião Trimestral CNAS e CEAS						
Dia 16 Reunião Comissão Organizadora Conferência						
Dias 23 243ª Reunião Ordinária do CNAS						

CALENÁRIO DE REUNIÕES DO CEAS - 2º SEMESTRE DE 2023

JULHO

AGOSTO

SETEMBRO

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 12,13 e 14 Encontro do CONGEMAS						
Dia 17 FECOMAS (Plameira dos Índios)						
Dia 21 Reunião da Comissão Organizadora Conferência						
Dia 24, 25 e 26 60ª Reunião FONACEAS/ RJ						
Dia 28 244ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 18 Reunião Comissão Organizadora Conferência						
Dia 25 245ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 7 Independência do Brasil						
Dia 12, 13 e 14 Reuniões das Comissões						
Dia 29 246ª Reunião Ordinária do CEAS						

OUTUBRO

NOVEMBRO

DEZEMBRO

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 5 e 6 14ª Conferência Estadual de Assistência Social						
Dia 16 FECOMAS						
Dia 12 Nossa Senhora da Aparecida						
Dia 27 247ª Reunião Ordinária do CEAS						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dia 2 Finados						
Dia 6 e 7 Reunião Comissão Organizadora 13ª Conferência						
Dia 8 Reunião das Comissões e Presidência Ampliada						
Dia 9 e 10 323ª Reunião Ordinária do CNAS						
Dia 15 Proclamação da República						
Dia 20 Consciência Negra						
Dia 20, 21 e 22 61ª Reunião do FONACEAS/MT						

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
Data Reuniões/Eventos/Feriados						
Dias 5 a 8 13ª Conferência Nacional						
Dia 25 Natal						
Dia 29 249ª Reunião Ordinária do CEAS						



Conselho Estadual de Assistência Social de Alagoas
R. Comendador Calaça, 1399 - Poço, Maceió - AL, 57025-640

CIRCULAR CEAS Nº 01 / 2023.

Maceió, 02 de março de 2023.

Sr. (a)

CONSELHEIRO(A) ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Em tempo, enviamos a circular convocatória da **Reunião da Comissão da Conferência** que acontecerá no próximo **dia 03 de Março de 2023** (sexta-feira) às **09 horas**, presencialmente na sala do CEAS.

• **Pontos de pauta:**

- 1. Nota Explicativa: Reuniões Ampliadas**
- 2. Lista de Conferencistas**
- 3. Fontes de Recursos a serem utilizados**
- 4. Colaboradores Eventuais para Subcomissões**
- 5. Cartilha da Conferência**
- 6. Indicação de nomes para homenagem**

Atenciosamente,

Flávia Maria Tavares de Lima
Coordenadora da Comissão da 14ª Conferência

Daniella Teixeira De Castro Souza Gazzaneo
Presidente do CEAS/AL

Informes e Parecer da Comissão Organizadora da 14ª Conferência de Assistência Social

Em Reunião da Comissão, acontecida em 03 de Março de 2023, com a presença dos Conselheiros (as) e Convidados (as): Arlane Andrade (Titular – FEUSUAS), Flávia Tavares (Titular – COEGEMAS), Nina Araújo (Titular – AAPPE), Cláudio Vital (Titular – Peregrinos do Amor), Marta Oliveira (Titular – SEDUC), Genilda Leão (Suplente – SEADES), Cláudio Ferreira (Suplente – GGM), Clementina Correia (Titular – CMP), Ana Paula Portela (Titular – CRESS), Thaís Guedes (Titular – SASEAL), Daniella Gazzaneo (Titular – SEADES) e Maria de Fátima Braga (Titular – SESAU), Maria Auxiliadora Menezes (Convidada – SEADES/SAS), Jéssica Braga (Secretária Executiva – CEAS) e Pedro Sarmento (Assessor Técnico – CEAS).

1. Nota Explicativa: Reuniões Ampliadas

A Coordenadora da Comissão concedeu fala à Presidente do CEAS para informes iniciais, pontuando que a data sugerida pelo Conselho em última Reunião Extraordinária precisou ser alterada, devido a indisponibilidade de local, tanto em Maceió, quanto em Arapiraca. As novas sugestões foram: 29/03/2023 em Maceió e 04/04/2023 em Santana.

Retomando a pauta, Flávia Tavares informa a necessidade, através de uma Nota de Esclarecimento, de explicar a todos os municípios acerca da organização e planejamento que estão sendo realizadas.

A Comissão juntamente à Secretaria Executiva apresentou a seguinte Nota de Esclarecimento:

O Conselho Estadual de Assistência Social de Alagoas, por meio da Comissão Organizadora da 14ª Conferência Estadual de Assistência Social, vem a público esclarecer que as Reuniões Ampliadas que antecedem as Conferências Municipais para o ano de 2023 estão sendo planejadas para acontecerem entre Março e Abril, tendo em vista a necessidade de uma discussão prévia dos Informes advindos do Conselho Nacional de Assistência Social/ CNAS.

Sempre primando pelo acesso de tod@s @s envolvid@s nesta Política é que temos analisado e organizado democraticamente da melhor forma, o apoio aos Municípios alagoanos neste período conferencial.

Até o presente, pré-definimos as datas:

29/03/2023 em Maceió para as regiões: Baixo São Francisco, Tabuleiro do Sul, Metropolitana, Serrana dos Quilombos e Norte;

04/04/2023 em Santana do Ipanema para as regiões: Alto Sertão, Médio Sertão, Planalto da Borborema e Agreste.

Em breve disponibilizaremos Convite, Local e Programação.

Nos colocamos à disposição de todos para esclarecimentos supervenientes.

Atenciosamente,

Comissão Organizadora da 14ª Conferência Estadual de Assistência Social.

A Nota foi publicada em Instagram próprio (@ceas.alagoas) em 20 de março de 2023, em instagram da SEADES, publicizado em grupos de Whatsapp, bem como em site da SEADES.

No momento, também foi aferrado a necessidade de que os conselheiros estaduais que queiram participar destas Reuniões na função de Palestrante tenham em mente que é importante o estudo detalhado destes Informes publicados pelo CNAS e da construção de uma Conferência.

2. Lista de Conferencistas

Foi visualizado a Lista de Conferencistas do ano de 2021, a fim de parametrizar a Lista a ser construída. Antes de iniciar-se a sugestão dos nomes, a Coordenadora explica as regras básicas para estar na função de Conferencista, pontuada abaixo:

- a) Qualquer Conselheiro Estadual pode ser Conferencista, mas fica vedado o pagamento de pro-labore para o mesmo;
- b) O pro-labore é o valor a ser recebido pela função de Conferencista, valor a ser recomendado pelo CEAS; e
- c) A Lista de Conferencistas é apenas uma sugestão desenvolvida pelo CEAS, mas é o Município que tem a autonomia de escolher a pessoa palestrante.

Em ocasião, Flávia Tavares informa a todos que foi estudado a experiência do Conselho Estadual da Criança e do Adolescente de Alagoas/ CEDCA, o qual resultou a Lista de Conferencistas, por meio de Edital, realizando um processo democrático e de aptidão para produção da Lista.

Mesmo identificado que por meio de Edital seria a maneira mais democrática para indicação dos conferencistas, não contemplará o nosso modelo para este ano, devido a historicidade do próprio Colegiado e da necessidade de sempre ter os usuários desta Política, que na maioria dos casos não contempla os critérios de ensino médio e superior, mas que têm habilidade e competência para palestrar nas Conferências.

Em amplo debate, foram pontuadas que na Lista deste ano, deve-se conter:

- a) Profissão e função de cada nome sugerido pelo CEAS;
- b) Contato e e-mail do Nome sugerido;
- c) Anexo da Resolução sobre o Pro-labore sugerido pelo CEAS; e
- d) Quantidade máxima de 20 Nomes indicados pelo CEAS.

Portanto, em relação a esta Pauta ficaram estabelecidos que seriam retirados os nomes dos Conselheiros da gestão anterior e seriam inseridos os nomes dos conselheiros atuais, os quais foram: 1. Arlane Andrade (Titular – FEUSUAS), Genilda Leão (Suplente – SEADES), Daniella Gazzaneo (Titular – SEADES) e Denaide Oliveira (Suplente – COEGEMAS).

Ainda neste ponto, foi colocado que além dos nomes sugeridos pelos Conselheiros presentes, verificar se o Fórum dos Usuários de Alagoas gostaria de indicar mais algum nome além do Rafael Machado.

3. Fontes de recursos a serem utilizados:

A fonte de recursos a ser utilizados poderá ser definido pela Gestão. Toda a situação orçamentária e financeira será definido diretamente com a SEADES, porque é através dela que será custeada as despesas. Foi ressaltado que a fonte de recursos, sejam eles oriundos dos IGD's ou recursos ordinários, será decidido pela Gestão. O que o CEAS verificará será as necessidades para a execução da Conferência e a partir disto, a Gestão irá resolver qual a fonte de recurso originária.

4. Colaboradores eventuais para as subcomissões da Conferência

A colocação principal deste ponto é perceber que não haverá só a necessidade do CEAS e nem só a necessidade da SEADES, mas haverá decisões em conjunto. Por isso a necessidade de incluir colaboradores para as Subcomissões da Conferência.

Portanto, os nomes indicados e definidos são:

4.1 Subcomissão de Infraestrutura, Acessibilidade e Finanças:

Composição: Daniella Gazzaneo, Cláudio Vital, Ana Paula Portela, Arlane Andrade, Nina Araújo e Clementina Correia.

Colabadores: Francielle da Silva, André Teixeira e João Ulisses.

4.2 Subcomissão de Articulação e Mobilização:

Composição: Cláudio Ferreira, Flávia Tavares e Daniella Gazzaneo.

Colabadores: Adriane Albuquerque, Maria Auxiliadora Menezes e Deirise Salgueiro

4.3 Subcomissão de Comunicação e Informação:

Composição: Flávia Tavares e Daniella Gazzaneo

Colabadores: Lino, Beatriz Saldanha e Luiz Luan.

4.4 Subcomissão Científica:

Composição: Thaís Barbosa, Cláudio Ferreira, Arlane Andrade, Daniella Gazzaneo, Genilda Leão e Ana Paula Portela.

Colabadores: Francielle da Silva, Fernanda

5. Cartilha da Conferência

Esta Cartilha, seguindo a sugestão da Conferência da Saúde, será entregue no dia da Conferência para os Municípios, será realizado em conjunto com a ASCOM da SEADES e será enviado para uma Gráfica, a ser contratada, para publicarmos e divulgarmos este material. Dentro dos eixos temáticos serão convidados profissionais para produzir artigos científicos, dentro da sua área de atuação. Este material

Alguns nomes sugeridos foram:

EIXO 1 FINANCIAMENTO: Francielle Silva, Denissom e Marta Aragão

EIXO 2 CONTROLE SOCIAL: Daniella Gazzaneo, Goretti Bastos Silva

EIXO 3 ARTICULAÇÃO ENTRE OS SEGMENTOS: Goretti Bastos Silva

EIXO 4 SERVIÇOS PROGRAMAS E PROJETOS: Marluce Pereira, Deirise Salgueiro e Simone Sampaio.

EIXO 5 BENEFÍCIO E TRANSFERÊNCIA DE RENDA: Maria José

Ainda na ocasião, também foi informado que seria realizado o resgate histórico de algumas Conferências anteriores.

6. Indicação de nomes para homenagear



CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ALAGOAS - CEAS/AL

conselhoal@yahoo.com.br / (82) 98704-3256

Rua Comendador Calaça, nº 1399 / CEP: 57025-680, Poço, Maceió-AL.

O nome referendado por todos, assistente social e militante do Controle Social e na Política de Assistência Social há anos, foi a Lucinha, isto é, Lúcia Santos.

CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ALAGOAS - CEAS/AL
 conselhoal@yahoo.com.br / (32) 98704-3146
 Rua Comendador Calves, n° 1399 / CEP: 57012-480, Pq. Maré, Maceió - AL

LISTA DE FREQUÊNCIA
 Reunião de Comissão 03/03/2023

NOME	Representação
Arlane Cristina A. S. Andrade	FEUSUAS
Flávia M. F. Soares	COGEMAS
Amazônia Araújo de Souza	DAPPS
Paula Leirissa Silva Costa	DEREGRIS 20 ANOS
Luiz Henrique (L. H.) Silva	SEDUC
GENILDA (M)	SEAD
Juliana T. de S.	SBM
Regenina Correia	Comp-AL
Maria A. Sales Muniz	SAB
Ana Paula P. Pato	CRESS 1 Al.
Thais Guedes	SASEAL 1 Al.
Daniella T. Bazzano	Seccles 1 Al.
Jéssica Karoline Braga de Araújo	CEAS
	SESAU



SEMAS/EKPSC

Ofício nº 204/2023 – GS/SEMAS

Maceió, 17 de fevereiro de 2023.

A Sua Senhoria a Senhora

Daniella Teixeira de Castro Souza Gazzaneo

Secretaria de Estado da Assistência e Desenvolvimento Social – SEADES

Avenida Comendador Calaça, nº 1399 – Poço.

ASSUNTO: Resposta ao Ofício nº. E 58/2023/SEADES, referente ao Processo nº. E 13020.0000000130/2023.

Senhora Presidente,

Em resposta ao ofício nº E 58/2023/SEADES requerendo informações acerca do repasse financeiro da União e do Estado referente aos serviços do Centro Dia e Residência Inclusiva, executados pela Associação Pestalozzi de Maceió, esta Secretaria Municipal de Assistência Social vem salientar primeiramente que a participação orçamentária do Município está sendo realizada, de forma que o serviço está sendo prestado à população.

E que, no tocante às demais participações, Federal e Estadual, no momento os seus repasses ainda não estão sendo realizados em virtude da ausência de oficialização do Termo de Parceria.

Não obstante, assim que finalizar o processo de Chamamento Público, o Município comprometer-se-á a efetuar os repasses das referidas entidades, conforme determinado no próprio Termo de Parceria.

Atenciosamente,

MOACIR TEOFILO NETO

Secretário Adjunto Municipal de Assistência Social.

(Assinado eletronicamente)

**ESTADO DE ALAGOAS****SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL****Secretaria Executiva de Políticas para o Desenvolvimento Social**

Rua Com Calça, 1399, - Bairro Poço, Maceió/AL, CEP 57025-640

Telefone: - www.assistenciasocial.al.gov.br**DESPACHO**

PROCESSO	E:13020.0000000880/2021
INTERESSADO	Gerência da Proteção Social Especial
ASSUNTO	Comunicação: Institucional

1. Trata-se de processo administrativo iniciado através do Memorando 2 (7960193), subscrito pela servidora Deirise Salgueiro Feitosa, Gerente da Proteção Social Especial – SEADES/AL, requisitando a contratação de empresa especializada para a elaboração e realização de Pesquisa de caracterização socioeconômica da população em situação de rua dos municípios de Arapiraca, Maceió e Palmeira dos Índios.

2. Tendo em vista que o processo foi iniciado em 15.07.2021, retornamos os autos para que seja informado se a demanda ainda persiste.

3. Caso positivo, faz-se necessário a atualização da proposta de menor valor (15647280).

4. Após, deve ser remetido à **Gerência de Planejamento e Orçamento**, para verificar a existência de dotação orçamentário, conforme o despacho (16109673).

3. Remetam-se os autos à Superintendência de Assistência Social e Gerência de Planejamento e Orçamento retornando à esta Secretaria Executiva para demais providências.



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Magalhães de Oliveira Tenório Sobrinho**, **Secretário Executivo** em 08/03/2023, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.al.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.al.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.al.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **17058335** e o código CRC **FFF7C9B3**.